



## **П Л А Н**

### **ЗА ДЕЙНОСТТА НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „КОЗМА ТРИЧКОВ“-ВРАЦА ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА**

#### **I. АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА.**

През учебната 2019/2020 година в СУ „Козма Тричков“-гр. Враца се обучават 432 ученици от V до XII клас, разпределени в 1 паралелки в дневна форма. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Общият среден успех на училището за учебната година е Мн. Добър 5.26 като резултатите от НВО и ДЗИ са съизмерими с резултатите на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

#### **Резултати от НВО – VII клас:**

##### **➤ НВО - БЕЛ**

<b>Среден резултат в училището</b>	<b>Среден резултат в региона</b>	<b>Среден резултат в страната</b>
61,55	44,87	51,06

Резултатите ясно и категорично доказват системната, целенасочена и задълбочена работа с учениците. Фактът, че седмокласниците в училището заемат престижното 2 място по успех в областта, показва положените усилия от страна на учителя и учениците, както в присъственото обучение в 5, 6 и 7 клас, така и в условията на дистанционно обучение.

##### **➤ НВО – МАТЕМАТИКА**

<b>Среден резултат в училището</b>	<b>Среден резултат в региона</b>	<b>Среден резултат в страната</b>
32.77	28,95	36,33

Средният резултат на училището е по-висок с 3.82 т. от този за областта и по-нисък с 3.56 т. от този за страната. Това показва, че трябва да се работи повече със задачи, съобразени с изпитния формат, практически задачи от PISA, обучението да е присъствено, тъй като дистанционното обучение възпрепятства директния контакт с учениците и някои от тях се представиха под възможностите си.

### Резултати от ДЗИ:

Сравнение на средния успех по предмети за училището и страната

Учебен предмет	Брой явили се	Среден успех за училището – 2020	Среден успех за страната – 2020	Разлика
БЕЛ	51	4,144	4,20	-0,06
ГИ	3	3,88	43,5 т. 3,64	+0,24
БЗО	7	4,82	48,9 т. 3,94	+0,88
Фил. цикъл	24	4,11	51,4 т. 4,08	+0,03
Англ. език	17	5,18	73,54 т. 5,32	-0,14

Резултатите за училището и страната са съизмерими. Разликите са минимални – от 0,06 до 0,24, с изключение на биология и здравно образование, където разликата е 0,88 в полза на училището. Предметите, по които са положени ДЗИ, не са профилиращи, с изключение на английския език за едната паралелка. Като се има предвид и фактът, че това са резултати, постигнати само в часове от ЗП, учениците са се справили добре и разликата е допустима. Средният резултат по втори ДЗИ е 4,55. Най-голям процент от учениците са избрали за втори ДЗИ – философски цикъл, следвано от английски език, адекватно на данните за страната.

Постигането на зададените от МОН целеви стойности за НВО и ДЗИ е, както следва:

НВО 7 клас БЕЛ					НВО 7 клас математика					ДЗИ БЕЛ				
Среден брой точки БЕЛ 2020	Среден брой точки БЕЛ 2019	Разлик а 2020 - 2019	целева ст-ст	Реализация на ц.с.	Среден брой точки М 2020	Среден брой точки М 2019	Разлик а 2020 - 2019	целева ст-ст	Реализация на ц.с.	среден брой точки 2020	среден брой точки 2019	Разлик а 2020- 2019	целева ст-ст	Реализация
61,55	58,84	2,71	6	-3,29	32,77	22,17	10,6	4	6,6	52,06	47,04	5,02	6	-0,98

В училището работят 28 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални умения, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са  $\frac{3}{4}$  от педагогическите специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво, което се отразява изключително положително на името на училището. Не е без значение и обстоятелството, че СУ „Козма Тричков“ е иновативна образователна институция за трета поредна година с иновация „Обучение по финансова грамотност“.

Постиженията в дейността на СУ „Козма Тричков“ се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността:

1. Устойчива политика на организиране и провеждане на учебния процес в съответствие с актуалните тенденции и потребности на учениците.
2. Оптимална организация и традиции за провеждане на качествен учебен процес.
3. Пълноценното използване на учебното време, множество и разностранни извънкласни дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища.
4. Професионално отговорен педагогически колектив.
5. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
6. Оказване на обща и допълнителна подкрепа на различните групи ученици.
7. Успешно и прозрачно управление на финансовите средства.
8. Изграден капацитет по изпълнение на НП на МОН и програма „Еразъм+“.
9. Осигурена творческа свобода на всички педагогически специалисти и ресурси за повишаване на квалификацията.
10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.
11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.
12. Професионално отговорен и компетентен ръководен екип и педагогически специалисти с капацитет и възможности да се справят и да решават възникнали проблеми и реакция при непредвидена ситуация – успешно реализирано обучение в електронна среда в условия на извънредно положение.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

1. Повишаване на квалификацията и капацитета на учителите за промяна на стила и методите на работа и ориентиране към използване на съвременни средства и ресурси в учебния процес, по-активно прилагане на компетентностния подход.
2. Продължаване и разширяване на взаимодействието с родителите и партньорствата с институции и НПО, изграждане на здравословна образователна среда, гражданско образование, превенция на агресията, насилието, негативните прояви и проч.
3. Създаване на организационни и материални ресурси и условия за обучение на учениците в професионалните паралелки от 2020/2021 учебна година.

## **II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ: БЪЛГАРИЯ 2020 И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:**

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на СУ „Козма Тричков“ в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и прилагане на ДОС.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществен съвет към училището.

### **III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ**

#### *ГЛАВНА ЦЕЛ*

Развитие на СУ „Козма Тричков“ в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

#### *ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ*

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.
2. Реализиране на иновативна образователна среда в изпълнение на иновацията „Обучение по финансова грамотност чрез интегрирано междупредметно взаимодействие“.
3. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
4. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.
5. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
6. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

### **IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ**

<i>№</i>	<i>Дейност по</i>	<i>Срок</i>	<i>Отговорни лица</i>	<i>Индикатори</i>	<i>Финансиране</i>
<b>1.</b>	<b>Изпълнение на плана за 2018-2020 г. по Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната</b>				

	<b>система (2013 – 2020)</b>				
1.1	Проследяване движението на учениците, обвързано с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО	Директор ЗДАСД	Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/преминали в СФО	Не е необходимо
1.2	Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2020/2021 година	Директор, класни ръководители	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
1.3	Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Учебна 2020/2021 година	Педагогически съветник, Класни ръководители	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
1.4	Осигуряване на безплатен транспорт на пътуващите ученици, подлежащи на задължително обучение.	Учебна 2020/2021 година	ЗДАСД	Брой пътуващи ученици	Целеви средства
1.5	Предоставяне на стипендии на учениците със завършено основно образование.	Учебна 2020/2021 година	ЗДАСД	Брой ученици, получили стипендии	Целеви средства
1.6	Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Ежемесечно до 5-то число	РН „ИКТ“	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
<b>2.</b>	<b>Изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020)</b>				
2.1	Включване в национални прояви – маратон на четенето, седмица на четенето, седмица на Книгата, състезания по граматика (Мисия 7, Стъпала на знанието, Любословие) и др.	Учебна 2020/2021 година	Учители по БЕЛ	Брой инициативи	Не е необходимо
2.2	Обогатяване на училищната библиотека, на библиотеката в стаята за ЦОУД.	Учебна 2020/2021 година	Учители по БЕЛ	Брой книги	Училищен бюджет, дарени книги
2.3	Диагностициране на четивната грамотност на учениците от V клас.	Октомври 2020	...	Брой идентифициран и ученици в риск	Не е необходимо

2.4	Прилагане в практиката на ДОС за усвояване на книжовния български език – Наредба № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език.	Учебна 2020/2021 година	Всички педагогически специалисти		Не е необходимо
2.5	Организиране на занимания по четене и по български език в рамките на ЦОУД.	Учебна 2020/2021 година	Учители по БЕЛ, учител с група	Брой дейности	Не е необходимо
<b>3.</b>	<b>Изпълнение на плана за реализация на Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката (2014-2020г.)</b>				
3.1	Съдействие за повишаване уменията на педагогическите специалисти за използване на дигитални ресурси в т.ч. за ОЕСР	Учебна 2020/2021 година	Директор Главни учители	Брой учители	Училищен бюджет
3.2	Стимулиране на учителите за изготвяне на електронни учебни материали	Учебна 2020/2021 година	Главни учители	Брой учители	Не е необходимо
3.3	Споделяне на добри педагогически практики, създадени с ИКТ средства.	Учебна 2020/2021 година	Главни учители	Пакет документация	Не е необходимо
<b>4.</b>	<b>Изпълнение на плана за 2014-2020 г. по Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри</b>				
4.1	Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Септември 2020	Главни учители	Брой анкетиран педагогически специалисти	Не е необходимо
4.2	Подкрепа на педагогическите специалисти по прилагане на ЗПУО и ДОС.	Целогодишно	Директор ЗДУД ЗДАСД	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.3	Подкрепа на младите учители в училището, продължаване на системата за наставничество.	Целогодишно	Главни учители	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.4	Участие на педагогически специалисти в квалификационни форми, предвидени от РУО и по НП „Развитие на педагогическите кадри“ за учебната година.	Целогодишно	Директор	Максимален педагогически специалисти, включени в	Бюджет на НП, училищен бюджет

				квалификационни форми	
<b>5</b>	<b>Изпълнение на плана по националните програми за развитие на средното образование</b>				
5.1	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Съгласно регламента на НП	Бюджет на НП
5.2	Дейности по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“: - модул „Културните институции като образователна среда“ - модул „Площадки за обучение по безопасност на движението по пътищата“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Съгласно регламента на НП	Бюджет на НП
5.3	Дейности по НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на таланти ученици за участие в ученическите олимпиади“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Съгласно регламента на НП	Бюджет на НП
5.4	Дейности по НП „Без свободен час в училище“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Осигурено заместване на отсъстващи педагогически специалисти	Бюджет на НП
5.5	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП за квалификация.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
5.6	Дейности по НП „Иновации в действие“	Съгласно сроковете на програмата	Екип по иновацията	Обмен на добри практики, реализиране на мобилности	Бюджет на НП
<b>6.</b>	<b>Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот</b>				
6.1	Изпълнение на дейности съвместно с ЦПЛР - КОК - Враца	Учебна 2020/2021 година	Педагогически съветник	Брой консултирани ученици	Не е необходимо
6.2	Изготвяне на предложение за училищен и държавен прием за учебната 2021/2022 година.	Декември 2020	Директор	Утвърден и реализиран прием	Не е необходимо

6.3	Кандидатстване по програма „Еразъм +“	съгласно сроковете по програмата	Работна група в състав: Петя Александрова Надежда Витанова	Брой подадени и одобрени проекти	Не е необходимо
6.4	Подкрепа при практическата подготовка на студенти от ВТУ „Св.св.Кирил и Методий“- филиал Враца от учителите-наставници	Учебна 2020/2021 година	Учителите-наставници на студенти	Брой студенти	Не е необходимо
<b>7.</b>	<b>Изпълнение на плана по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства</b>				
7.1	Прилагане на ДОС за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование във всички компоненти на процеса на образование, възпитание и социализация в училището.	Учебна 2020/2021 година	Всички педагогически специалисти	Дейности, планове	Не е необходимо
7.2	Изпълнение на училищни програми за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.	Учебна 2020/2021 година	Всички педагогически специалисти	Реализирани дейности	Училищен бюджет
7.3	Създаване на условия за пълноценно интегриране на ученици от други етноси в училищна среда.	Учебна 2020/2021 година	Всички педагогически специалисти	Реализирани дейности	Не е необходимо
<b>8.</b>	<b>Изпълнение на Стратегията за развитие на професионалното образование и обучение в Република България за периода 2015-2020 година</b>				
8.1	Участие в Панорама на образованието, посещение на Дни на професиите	Учебна 2020/2021 година	Класни ръководители Педагогически съветник	Реализирани дейности	Не е необходимо
8.2	Информирание на учениците и родителите им и ориентиране относно възможностите за продължаване на образованието въз основа на утвърдения държавен план-прием за учебната 2020-2021 година	Учебна 2020/2021 година	Класни ръководители Педагогически съветник	Реализирани дейности	Не е необходимо
8.3	Кариерно ориентиране и консултиране на учениците от VII клас – за мотивиран избор за обучение в гимназиален етап.	Учебна 2020/2021 година	Класни ръководители Педагогически съветник	Реализирани дейности	Не е необходимо
<b>9.</b>	<b>Училищни мерки и дейности в изпълнение на Регионалната програма за подобряване на резултатите на учениците</b>				



9.1	Диагностициране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	Октомври 2020	Учителите в пети клас	Картотека	Не е необходимо
9.2	Картотекиране на конкретните пропуски на учениците в усвояването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа в т.ч. и по проекти	Октомври 2020	Учителите по предмети	Картотека	Не е необходимо
9.3	Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2020/2021 година	Учителите по предмети	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
9.4	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ и провеждане на пробно НВО и ДЗИ.	Учебна 2020/2021 година	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
9.5	Включване в ЦОУД на ученици с пропуски в усвояването на учебния материал или без родителски контрол.	Учебна 2020/2021 година	Учител с група	Ученици в групата	Не е необходимо
9.6	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2020/2021 година	Класни ръководители	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо
9.7	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването.	Учебна 2020/2021 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
9.8	Промяна в образователната дейност на учителите: – ежедневно планиране на урочната дейност; – задаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; – разнообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др.	Учебна 2020/2021 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
9.9	Съвместни уроци и приемственост между началните учители и учителите в прогимназиален етап.	Март 2021	Учителите по предмети	Планове, разработки	Не е необходимо
9.10	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	Учебна 2020/2021 година	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо
<b>10</b>	<b>Изпълнение на проекти по оперативни и други програми</b>				

10.1	Програма „Еразъм+“, проект по КД2 „Cogito ergo sum. Stereotypes, "fake news" and verbal violence as threats in education. Learning of conscious citizenship in Europe.“	Съгласно графика на дейностите	Екип по проекта	Стратегическо партньорство по	Бюджет на проекта
10.2	Образователна програма „Фортисимо клас“	Съгласно графика на дейностите	Лала Банева	Ученици от 5 клас	Не е необходимо

## V. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС	<i>1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището</i>				
	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	м. 10	Главни учители	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо
	1.1.4. Изготвяне на необходимите документи към Списък-Образец 1	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директора съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора, ЗДАСД	Не е необходимо
	1.1.6. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на безплатните учебници за V – VII клас.	м. 09 м. 06	Класни ръководители	учебници	Целеви средства

1.1.7. Изготвяне на: – график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите; – график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации; – седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	Главни учители	Училищни документи	Не е необходимо
1.1.8. Предприемане на мерки за работа и намаляване рисковете от предаване на COVID-19	м.09	Директор	Училищни документи	Не е необходимо
<i>1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование</i>				
1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет
1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2.4. Диагностициране на четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, проектна дейност.	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски .	м. 09	Учители	Резултати в края на	Не е необходимо

				учебната година	
	<i>1.3. Осъществяване на училищен и държавен план-прием</i>				
	1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
	1.3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
	1.3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Работна група в състав: Кл. ръководители на 7 кл, Педагогически и съветник	План-прием	Училищен бюджет
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	<i>2.1. Гражданско образование</i>				
	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.2. Целенасочена възпитателната работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
	2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: – функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; – правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете;	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	– здравна култура и здравословен начин на живот.				
	2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, официални празници и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
<i>2.2. Ученическо самоуправление</i>					
	2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния ученически съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители, педагогически съветник	Дейности на УУС	Не е необходимо
	2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година	Педагогически и съветник	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<i>2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот</i>					
	2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Учители Мед. фелдшер	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

2.3.3. Провеждане на целенасочени дейности и информационни мероприятия по превенция на заразяване в условията на COVID-19	През учебната година	Учители Мед. фелдшер	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.3.3. Обучения: – по безопасност на движението; – за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; – началното военно обучение в IX и X клас; – поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ, център „Натура“ за придобиване на екологична култура.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Целеви средства
<i>2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците</i>				
2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
<i>2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците</i>				
2.5.1. Сформиране на ЕПЛР на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, педагогически съветник, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изяви дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители, педагогически съветник	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изяви дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.	През учебната година	Главни учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.4. Изпълнение на програма за превенция на ранното напускане на училище	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.	<i>3.1. Извънкласни и извънучилищни форми</i>				
	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
	3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	Учители	Проекти	Не е необходимо
	3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	<i>3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие</i>				

	3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	ЗДАСД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	3.2.3. Изготвяне на предложения до община Враца за модернизиране на базата и извършване на неотложни ремонти	През учебната година	Директор		Бюджет на проекта
	3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	ЗДАСД	Брой камери	Училищен бюджет
	3.2.4. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	През учебната година	РН „ИКТ“	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
	3.2.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, успешно провеждане на ОЕСР (при необходимост)	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти	<i>1.4. Квалификация на педагогическите специалисти</i>				
	1.4.1. Изготвяне/актуализиране на портфолиото на педагогическите в съответствие с професионалния им профил	IX 2020 г.	Учители	Портфолио	Училищен бюджет
	1.4.2. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет



	1.4.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики	<i>5.1. Взаимодействие с родителите</i>				
	5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
	5.1.2. Реализиране на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: – укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; – установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.	През учебната година	Учители, класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност относно учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции, организация на учебния процес в условия на COVID-19 и ОЕСР.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: – при организиране на училищни дейности; – в процеса на кариерното информирание, ориентиране и развитие; – при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	<i>5.2. Взаимодействие с институции</i>				

5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации – РИМ, РБ „Хр. Ботев“, читалище „Развитие“, Симфониета – Враца, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<i>5.3. Присъствие на училището в общественото пространство</i>				
5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	...	Сайт на училището	Училищен бюджет
5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Медийно отразяване	Училищен бюджет

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол №8/10.09.2020 г.) и е утвърден със заповед на директора на училището.